Kokkewiet Pre-Primêre Skool

Posbus 10088
Ashwood

3610

Voortrekkerstr 41
Ashley
3605

e-pos adres: kokkewiet@worldonline.co.za
Webblad: www.kokkewiet.co.za

Tel: 031 7021193

INSKRYWINGSVORM 2024

Inskrywingsdatum: _____ **Inskrywings No**: _____
(Wanneer u kind by die skool begin) **(Vir kantoor gebruik)**

Gaan u gebruik maak van die Nasorg? Ja ☐ Nee ☐

KIND BESONDERHEDE

Naam/Name : _____ Noemnaam: _____ Van: _____

Geboortedatum : _____ Geslag : Manlik ☐ Vroulik ☐

Huistaal : _____ Rassegroep : Wit☐ Swart☐ Indië**r**☐ Kleurling☐

Burgerskap : _____ **(Heg asb. 'n gesertifiseerde afskrif van Geboortesertifikaat aan)**

VADER BESONDERHEDE

Huwelik Status : Getroud ☐ Ongetroud ☐
Geskei ☐ Wewenaar ☐
Rassegroep : Wit ☐ Swart ☐ Indië**r** ☐ Kleurling ☐
Burgerskap : _____

Van : _____
Naam : _____
Titel : _____
Voorletters : _____
ID Nommer : _____

(Heg aub. 'n gesertifiseede afskrif van ID aan)

Beroep : _____
Maatskappy : _____
Telefoon no. (W) : _____
Faks no. (W) : _____
Telefoon no. (H) : _____
Selfoon no. : _____
E-Posadres : _____
Woon Adres : _____
_____
Kode : _____

MOEDER BESONDERHEDE

Huwelik Status : Getroud ☐ Ongetroud ☐
Geskei ☐ Weduwee ☐
Rassegroep : Wit☐ Swart☐ Indië**r**☐ Kleurling☐
Burgerskap : _____

Van : _____
Naam : _____
Titel : _____
Voorletters : _____
ID Nommer : _____

(Heg aub. 'n gesertifiseerde afskrif van ID aan)

Beroep : _____
Maatskappy : _____
Telefoon no. (W) : _____
Faks no. (W) : _____
Telefoon no. (H) : _____
Selfoon no. : _____
E-Posadres : _____
Woon Adres : _____
_____
Kode : _____

Persoon verantwoordelik vir rekening (Heg asb 'n afskrif van bankstaat aan met die bank se stempel):

Woon Adres : _____
: _____

Pos Adres : _____
_____

Kode : _____ Kode : _____

Noodkontaknommer (familie of vriende woonagtig in Durban)

1) Volle Naam : _____ 2) Volle Naam : _____

Verwantskap : _____ Verwantskap : _____

Telefoon no. : _____ Telefoon no. : _____

Selfoon no. : _____ Selfoon no. : _____

Algemene Inligting

Kerkverband : _____

Naam en no. van vorige skool :

_____

Gesinsverband (Oudste ens) : _____

Spesiale gewoontes :_____

_____ **Mediese**

Besonderhede

Dokter Naam : _____ Telefoon Nommer : _____

Mediese Fonds : _____ Nommer : _____

Mediese & Para-mediese Inligting

Allergië : _____

Chroniese siektes : _____

Enige Fisiese, Intellektuele of Emosionele Probleme : _____

Visie/gehoor (bv grommits): _____

Terapie ontvang : Spraak ☐ Arbeids ☐ Fisio ☐

Medies ☐ Sielkundig ☐

Immunisering op datum: JA ☐ NEE ☐ **(Heg aub. 'n afskrif van Sertifikaat aan)**

Toestemming om medikasie toe te dien, indien nodig: Ja ☐ Nee ☐

Ek ouer / wettige voog van _____ verklaar hiermee dat al die inligting wat ek op hierdie vorm ingevul het, korrek en waar is. Ek het die toelatings reëls en regulasies van Kokkewiet PrePrimêre Skool gelees, begryp en aanvaar dit sonder voorbehoud. Ek onderneem hiermee om **skool- en nasorgfooie maandeliks stiptelik vooruit** te betaal en aanvaar **volle aanspreeklikheid** vir **enige agterstallige skoolfooie**.

Naam en Van: _____ Datum: _____

Handtekening:(Moeder/Voog)_____(Vader/Voog)_____

ONDERWYS- EN KULTUURDIENS

Kokkewiet Pre-Primêre Skool
Voortrekkerstraat 41
ASHLEY
3610

Kokkewiet Pre-Primêr Skool
Posbus 10088
ASHWOOD
3605

TOESTEMMING EN VRYWARING

Ek _____
(Volle name van ouer / voog)

ID nommer _____

Adres _____

_____

die ouer / voog van: _____
(Volle name van kind / pleegkind)

gebore op _____ gee hiermee toestemming aan my kind / pleegkind om deel te neem aan enige en alle aktiwiteite van die skool, hetsy gehou op die skoolterrein of buitemuurs, insluitende, maar nie beperk nie tot speletjies, atletiek, toere en uitstappies van algemene, beroepsopleiding, onderwys, geskiedkundige of wetenskaplike belang.

Ek verstaan ten volle en aanvaar dat my kind op eie risiko sulke aktiwiteite onderneem en ek onderneem namens myself asook namens my eggenoot(e), eksekuteurs en voorgenoemde kind / pleegkind om die Departement, Hoof en haar personeel te vrywaar, skadeloos te hou, vry te spreek van enige en alle skade aan die persoon of eiendom van my voorgenoemde kind / pleegkind voor, tydens en na die verloop van sulke aktiwiteite.

GEDATEER TE _____ OP _____ DAG VAN

_____ 20 _____

_____
HANDTEKENING VAN OUER / VOOG

GETUIES: 1. _____

2. _____

Parafeer

TERME EN KONDISIES

Deur jou handtekening hieronder te plaas, verleen jy toestemming en bevestig jy die volgende:

- **Rekeninge is betaalbaar binne 30 dae vanaf die uitreik datum van faktuur, tensy andersins aangedui en rente sal bygevoeg word op uitstaande fooie teen die bank rentekoers soos deur ABSA bank van tyd tot tyd aangedui word.**

- **'n Afskrif van die persoon verantwoordelik vir die rekening se nuutste bankstaat met die bank se stempel moet by inskrywing ingehandig word.**

- **In die moontlikheid dat enige rekeninge nie afgehandel word nie, sal jy verantwoordelik gehou word vir alle regs kostes op 'n skaal tussen prokureur en eie kliënt insluitende alle kolleksie kommissie en opsporingsfooie.**

- **Jou Domicilium Citandi et Executandi is die adres soos hierin uiteengesit.**

- **In terme gaan die Nasionale Krediet Wet mag ons:**

1. **Navrae doen om enige informasie, deur jou verskaf, te bevestig.**

2. **Informasie van enige Krediet Bureau versoek wanneer ons jou applikasie vir krediet oorweeg en gedurende jou voortdurende skuld aan ons, die opsporing of bevestiging van waar jy jouself mag bevind, vrywaar die bestaan sowel as status van jou huidige rekening aan enige Krediet Bureau, waarmee jy beide positiewe sowel as negatiewe betalings informasie oor sulke rekeninge bevestig.**

- **Verder is ons daarop geregtig om die bostaande informasie te verkry en vrywaar:**

1. **Indien ons oorweeg dat die informasie nodig is of as dit tot jou voordeel kan wees;**

2. **Waar ons wetverpligtig is om dit te doen;**

3. **Waar dit in ons eie belang of die van die publiek is om dit te doen.**

- **In die moontlikheid dat enige rekeninge nie afgehandel word nie, gee jy toestemming aan die jurisdiksie aan die magistraats Hof en erken jy dat ons aansoek mag doen vir oordeel vir die uitstaande rekening, rente soos bo bereken, alle prokureurs en eie kliënt koste en mag verder 'n Emolument Aanhangsel bevel teen jou salaris verkry word.**

Naam en Van : (Moeder)_____ (Vader)_____

Handtekening : (Moeder)_____ (Vader)_____

Datum : _____

PERSOONLIKE INLIGTING

Naam van Vader: _____ **Van**: _____
Geboorte datum: _____ I.D. No.: _____
Huwelik Status: _____ Getroud binne of buite gemeenskap van eiendom:_____
Fisiese Adres: _____ Pos Adres: _____
_____ _____
_____ _____
Poskode: _____ Poskode: _____
Huis Telefoon No.: _____ Selfoon no.: _____
Jare by Fisiese Adres: _____ Huis Eienaar /Verhuur-
der / huurder: _____
Finansiële Institusie (Bank):_____ Beroep: _____
Telefoon No.: _____ Werkgewer: _____
Faks No.: _____ Telefoon no. (W): _____
Fisiese Adres: _____ Faks No. (W): _____
_____ Jare by Werkgewer: _____
_____ Beroeps No.: _____
Poskode: _____
Motor Reg. No.: _____

.....

Naam van Moeder: _____ **Van**: _____
Geboorte datum: _____ I.D. No.: _____
Huwelik Status: _____ Getroud binne of buite gemeenskap van eiendom:_____
Fisiese Adres: _____ Pos Adres: _____
_____ _____
_____ _____
Poskode: _____ Poskode: _____
Huis Telefoon No.: _____ Selfoon no.: _____
Jare by Fisiese Adres: _____ Huis Eienaar /Verhuur-
der / huurder: _____
Finansiële Institusie (Bank):_____ Beroep: _____
Telefoon No.: _____ Werkgewer: _____
Faks No.: _____ Telefoon no. (W): _____
Fisiese Adres: _____ Faks No. (W): _____
_____ Jare by Werkgewer: _____
_____ Beroeps No.: _____
Poskode: _____
Motor Reg. No.: _____

Naasbestaandes: (1) _____ Telefoon No. (H): _____
Fisiese Adres: _____ Selfoon no: _____
_____ Posadres: _____
_____ _____
Poskode: _____ Poskode: _____

Naasbestaandes: (2) _____ Telefoon No. (H): _____
Fisiese Adres: _____ Sel No: _____
_____ Posadres: _____
_____ _____
Poskode: _____ Poskode: _____

Parafeer

KOKKEWIET NASORGSENTRUM

TOESTEMMING EN VRYSKELDING

1. Ek

_____

Adres

_____

_____

die ouer/wettige voog van _____ gee hiermee toestemming dat my seun/dogter mag deelneem aan al die aktiwiteite van die skool, insluitend, maar nie beperk tot speletjies nie, asook opvoedkundige uitstappies.

Ek verstaan ten volle en aanvaar dat al hierdie aktiwiteite, speletjies en uitstappies op my seun/dogter se eie risiko onderneem word en ek onderneem om namens myself, my eggenote en my kind(ers) soos bo genome, *Kokkewiet Pre-Primêre Skool, Kokkewiet Nasorgsentrum* die Beheerliggaam en sy lede, die Skoolhoof en die personeel, vry te stel van enige eise van watter aard ook al, wat mag voorkom ten opsigte van enige verlies of skade aan die eiendom van my kind, of besering van my kind(ers), soos bo genoem, gedurende die uitvoering van sulke aktiwiteite, speletjies of uitstappies – wetende dat die Skoolhoof en personeel nieteenstaande alle redelike voorsorg sal tref vir die veiligheid en welsyn van my kind(ers.

2. Ek verleen toestemming aan die persoon in beheer van *Kokkewiet Nasorgsentrum* dat laasgenoemde se dokter gekontak mag word as my kind(ers) na haar mening die versorging van ‘n dokter nodig het en ek nie onmiddellik gekontak kan word nie.

Ek, die ondergetekende, bevestig hiermee toelating van bogenoemde kleuter en onderwerp my aan die voorwaardes vir toelating en die reëls van *Kokkewiet Nasorgsentrum*. Ek het die voorwaardes en die reëls gelees, ek begryp dit en aanvaar dit sonder voorbehoud.

Handtekening van moeder / wettige voog: _____

Handtekening van vader / wettige voog: _____

Datum: _____

Parafeer

Kokkewiet Pre-Primêre Skool

REËLS EN REGULASIES

1. **Skoolfooie is streng vooruitbetaalbaar voor die 7de van elke maand, vir tien maande vanaf Februarie tot November**. **Geen kontant betaling of tjeks word aanvaar nie**. U kan per EFT betaal of by ABSA bank deponeer. **Rente van 10% sal op agterstallige fooie gehef word**. Indien die leerder uit die skool onttrek word, moet **een volle maand skriftelik** kennis gegee word met **vol betaling**. 'n Leerder wat afwesig is weens siekte of vakansie gedurende die skoolkwartaal, **moet nogtans vol skoolfooie betaal**.

SKOOLFOOIE 2024: (07:00 tot 12:00)

Inskrywingsdeposito van nuwe leerders R800 per leerder

Gr R leerders	:	R26 411 per leerder per jaar (R2401 per maand oor elf maande, Januarie tot November)
Ander leerders : **(3-5 jaar)**		R23 022 per leerder per jaar (R2093 per maand oor elf maande, Januarie tot November)
Baba's **(3-24 maande)** **Tot 12:00**:	**:**	R25 359 per jaar per baba (R2305 per maand oor elf maande, Januarie tot November)

50% Afslag op 'n derde kind van 'n gesin

6% Afslag op skoolfonds fooi wat ten volle betaal is voor einde Februarie.

Boekegelde -

Gr R leerders	:	R1200 per jaar per leerder, **betaalbaar voor 31 Januarie 2024**
Groengroepe (4-5 jr)	:	R 600 per jaar per leerder, **betaalbaar voor 31 Januarie 2024**

Skryfbehoeftes -

Alle leerders	:	R400 per jaar per leerder, **betaalbaar voor 31 Januarie 2024**

Sanitasie Fooi -

Alle leerders	:	R200 per kwartaal per leerder

T-Hemde	:	R130
Kortbroekies	:	R110
Tasse (Baba's)	:	R240
Tasse (Ander)	:	R240

Kokkewiet se bankbesonderhede is:
(Alleenlik vir skoolfooi, tasse ens.)

ABSA Bank
Takkode: 505626
Tjek Rekening no: 1190149710

<u>Verwysing</u>: Kleuter se NAAM en VAN of u rekening nommer bo aangedui aan regterkant van u r ekening, en waarvoor u betaal.

2. **<u>Skoolkwartale</u>** word deur die **KZN-DEPARTEMENT** bepaal en stem ooreen met die van staatskole.

3. **<u>Skoolure</u>**: Vanaf 7:00 tot 12:00, Maandag tot Vrydag.

4. **<u>Geen</u>** verantwoordelikheid word vir u kind aanvaar voor 7:00 of na 12:00 nie.

5. Ouers moet soggens **<u>voor 07:45</u>** hul kind(ers) aan die groepsonderwyseres afgee en weer **<u>12:00</u>** by haar kry. Reël asseblief met die sekretaresse of skryf in die boodskapboek indien iemand anders die kind(ers) kom haal, anders sal ons weier om die kind(ers) af te gee.

6. **<u>Geen</u>** medikasie sal toegedien word indien dit nie in die boodskapboek (op toonbank) deur die ouer aangeteken is nie. 'n Medisynelepeltjie **<u>moet</u>** saam met medikasie gestuur word. **<u>NB Merk asseblief alle medikasie met u kind se naam en van</u>**

7. Leerders met aansteeklike siektes, kopluise, wat op sterk medikasie is of wondsteke het, <u>moet</u> tuis gehou word. Die **KZN-DEPARTEMENT** het definitiewe voorskrifte tov hierdie aangeleentheid. Stel asseblief die skool in kennis indien u kind(ers) afwesig is en verstrek die rede. U moet aanvaar dat die skoolhoof u kan versoek om u kind tuis te hou indien die kind na haar mening te siek is om skool by te woon. **RAPPORTEER ENIGE FISIESE ONGESTELDHEID SKRIFTELIK (BOODSKAPBOEK OP TOONBANK BY ONTVANGS)**.

8. Indien u kind 'n ringwurm of 'n omloop (wat 'n bakteriële infeksie is) het, moet dit behandel word en moet u u kind asseblief nie skooltoe stuur nie. Ons het die medici geraadpleeg in die verband, **<u>DIT IS AANSTEEKLIK</u>**.

9. Toestemming word gevra dat die skoolhoof haar eie diskressie kan gebruik om sonder versuim mediese hulp te verkry vir u kind in 'n noodgeval indien die ouers of huisdokter nie onmiddellik gekontak kan word nie.

10. Ons benodig u toestemming vir roetine mediese ondersoeke of dienste.

11. As skoolreël **<u>moet</u>** elke ingeskrewe leerder 'n Kokkewiet skooltas, t-hempie, broekie en voorgeskrewe kosblik hê. Dit is verkrygbaar by die skool en moet ook per EFT betaal of by die bank gedeponeer word.

12. **<u>Leerders moet elke dag 'n skooltas saambring en daarin moet die volgende wees</u>**.

    i) Voorgeskrewe kosblik met koeldrankbottel. **<u>Geen</u>** gaskoeldrank, en gesonde eetgoed moet ingepak word vir die oggendverversing. **<u>Geen lekkers.</u>**

    ii) 'n **<u>Volledige stel ekstra klere</u>** in 'n plastiese sak. Dit is **<u>BAIE</u>** belangrik, anders sit ons met 'n kaal kleutertjie as 'n " ongeluk" gebeur!

    iii) Moet asseblief nie die skooltas aan die **<u>buitekant</u>** merk met die kind se naam nie – dit is 'n veiligheidsmaatreël.

13. **<u>Geen</u>** speelgoed mag skooltoe gebring word nie. Die skool aanvaar geen verantwoordelikheid hiervoor nie.

14. **<u>Geen</u>** juwele of serpe mag skooltoe gedra word nie. (Dit geld vir seuns en dogters).

15. Dogters se langhare **<u>moet</u>** asseblief **<u>elke dag</u>** vasgemaak word.

13. **<u>Verjaardagvierings</u>** vorm deel van ons skoolprogram. Ouers word versoek om **<u>slegs 'n koek</u>** te stuur. Reël asseblief vooraf met die groepsonderwyseres.

14. Die skool aanvaar geen verantwoordelikheid vir die vervoer van kinders van en na die skool nie of enige reëlings in hierdie verband nie.

15. Ouers word versoek om oorweging te skenk aan die uitneem van groepsversekering wat u kind dek teen ongevalle tydens beserings op pad en terug skooltoe, tydens deelname aan die dagprogram en uitstappies.

16. U moet toestem dat u kind mag deelneem aan al die aktiwiteite wat by die skool aangebied word en die skool, Beheerliggaam en personeel vry te stel van enige eise en vervolging indien u kind beseer word, met dien verstande dat bogenoemde persone en liggaam ten alle tye hul bes sal doen om u kind se veiligheid te verseker.

17. Die Beheerliggaam behou die reg voor om die skoolreëls te wysig indien nodig.

18. **U word versoek om die sekretaresse onmiddellik in kennis te stel van adres- en telefoonnommer veranderings**.

BABAGROEP

1. **Etenstye**:

Alle maaltye moet deur die ouers self voorsien word. Borsmelk mag gevries word andersins kan formule melk na die skool toe gestuur word. Pap word gevoer vir babas van 4 maande to 18 maande.
Stuur asseblief gesonde kos.
Peuselhappies moet asseblief in een kosblik gepak word.

2. **Mediese inligting**:

- Indien daar enige mediese geskiedenis is waarvan ons behoort te weet, moet dit in die gesondheidsvorm aangeteken word;
- Indien u kind siek is moet u hom/haar asseblief nie skooltoe stuur nie, aangesien die ander peuters/babas aangesteek gaan word;
- Medikasie moet aan groepopvoeder oorhandig word.

3. **Speelgoed**:

U mag 'n troosspeelding skooltoe stuur.

4. **Doeke**:

Stuur genoegsame doeke asook "wetwipes" saam. Stuur ook asseblief n waterdigte mat en "boudjie salf" saam.

5. **Kleredrag**:

Stuur asseblief 2 stelle koue/warm klere saam **(alle klere moet gemerk word).**

6. **Bottels:**

Alle bottels moet asseblief gemerk word.
Stuur genoeg bottels vir die dag.
Geen blikmelk moet gestuur word nie. Melkpoeier moet reeds reg wees in die melkhouers.

--ooOoo--

KOKKEWIET NASORGSENTRUM

REËLS EN REGULASIES

1. Nasorg is beskikbaar op skoolterrein elke weeksmiddag vanaf 12:15 tot 17:00 vir leerders ingeskryf by Kokkewiet Pre-Primêre Skool.

2. ***Nasorgfooie 2024:***

Nasorgfooie is streng vooruitbetaalbaar voor die 7de van elke maand, vir tien maande vanaf Februarie tot November. **Geen kontant betaling of tjeks word aanvaar nie**. U kan per EFT betaal of by ABSA bank deponeer. **Rente van 10% sal op agterstallige fooie gehef word**. Indien die leerder uit die skool onttrek word, moet **een volle maand skriftelik** kennis gegee word met **vol betaling**. 'n Leerder wat afwesig is weens siekte of vakansie gedurende die skoolkwartaal, **moet nogtans vol nasorgfooie betaal**.

Inskrywingsdeposito van nuwe leerders R500 per leerder

12:15 tot 17:00 (Pers tot Gr R Groepe)	:	R12 133 per leerder per jaar (R1103 per maand oor elf maande, Januarie tot November)
12:00 tot 17:00 (Baba Groep)	:	R8 335 per leerder per jaar (R758 per maand oor elf maande, Januarie tot November)

50% Afslag op die derde kind

4. ***Dagbesoekers:***

12:15 tot 17:00 teen **R80 per dag**, betaalbaar **voor of op** dag van besoek **per EFT of direk by ABSA bank**.

5. ***Bankbesonderhede:*** **ABSA Bank**
(Alleenlik vir Nasorg) **Takkode: 505626**
Spaar Rekening no: 9258330541

Verwysing: Kleuter se NAAM en VAN of u rekening nommer bo aangedui aan regterkant van rekening, en waarvoor u betaal

6. U sal aanspreeklik gehou word vir **uitstaande fooie**, al woon u kind nie nasorg by nie.

7. Kleuters moet **stiptelik** om **17:00** afgehaal word, anders sal daar 'n boete gehef word van **R10 per kind vir elke 5 minute na 17:00 wat u laat is**. Indien daar op 'n dag 'n krisis is, skakel ons gerus om reëlings te tref.

8. Skriftelike of mondelingse (per telefoon) **reëlings** moet vooraf gemaak word indien u kleuter deur iemand anders afgehaal word.

9. Enige boodskappe vir die Nasorg personeel, moet in die **Nasorg boodskapboek** aangeteken word.

10. Maak asseblief gebruik van die **Nasorghek op parkeerterrein** as u u kleuter kom haal.

11. **Middagetes** word daagliks vars voorberei volgens voorskrifte en sluit die volgende in: Worsbroodjies, Kaas en pasta gereg, pasta en maalvleis gereg, en hoender en rys gereg. Koeldrank word met elke ete bedien.

12. **Middagverversings** word om 15:00 bedien en sluit die volgende in: Jellie en vla, vrugte in seisoen, koekies en chips.

13. Stel ons asseblief in kennis van enige **voedselallergie**.

14. Daar is 'n **slaapperiode** na middagete vir die juniors. Die seniors het 'n **storietyd**, maar mag slaap indien u so verkies. Stel ons asseblief in kennis van u voorkeur.

15. **Personeel van Kokkewiet** doen diens.

16. Indien **medikasie** toegedien moet word, moet skriftelike instruksies met medikasie soggens ingehandig word en in die **medikasie boodskapboek** by ontvangs aangeteken word.

17. Die **personeellede** op diens sal persoonlik toesig hou, maar aanvaar **geen aanspreeklikheid** vir enige besering wat u kleuter mag opdoen by Nasorg nie. 'n Vrywaringsvorm moet by inskrywing deur ouer/voog geteken word.

18. **Vakansiesorg** word gedurende skoolvakansies aangebied indien genoegsame getalle dit regverdig.

19. **Dissipline:** Onttrek kleuter uit groepsverband vir ontoelaatbare gedrag vir afkoeltyd op sy eie (nogsteeds onder toesig van personeel);

20. **Klagtes/versoeke** moet skriftelik vir aandag aan **me Santie Brummer** gegee word.

NASORG PROGRAM

12:15	:	Buitespel onder toesig	
12:45	:	Juniors toiletroetine, tasse versorg	
13:00	:	Juniors ete	
	:	Seniors toiletroetine, tasse versorg	
13:15	:	Juniors slaap	
	:	Seniors ete, swemmers ete Maandae/Woensdae	
	:	Seniors storietyd	
14:00	:	Seniors vryspel (verskeidenheid aktiwiteite)	
14:45	:	Juniors toiletroetine	
	:	Seniors – opruim, toiletroetine	
15:00	:	Juniors – namiddag verversing	
	:	Seniors – namiddag verversing	
15:20	:	Samesang, versie, speletjie	
15:30	:	Vryspel }	
			Aanpas by weersomstandighede
16:00	:	DVD }	
16:00	:	Afgee aan ouers	
17:00	:	Opruim, toesluit	

KOKKEWIET PRE-PRIMÊRE SKOOL

INLIGTINGSTUK

Ons Missie

Optimale bevordering van die kleuter se Ontwikkeling deur middel van ‘n deeglik beplande Program in ‘n stimulerende omgewing

KORT GESKIEDENISOORSIG

Die skool open op 11 April 1972 met 13 kleuters en 1 personeellid in die Geskiedkundige Kerksaal te Marianhillweg 45, Ashley en staan bekend as die NG Kerkskool, Pinetown. Vanaf 2 Julie 1975 word die skool ‘n Departement Beheerde Pre-Primêre Skool met ‘n leerlingtal van 40. In 1981/82 word die gebou vergroot om 120 kleuters te huisves. In Januarie 1993 trek ons na ons huidige, moderne perseel op die grond van Primêre Skool Gelofte en kan 150 kleuters akkommodeer. In 1995 word die perseel aan Kokkewiet gedoneer deur die Departement van Onderwys. Ons open ‘n peuter afdeling in 2001. Die skool huisves 6 groepe en ‘n personeelspan van 8 in 2002.

ONS SKOOLLIED

KOKKEWIETE SING ‘N LIEDJIE
EN ONS SING DIT NIE VERNIET
ONS SING WAT ONS GENIET,
ONS KAN KNIP EN ONS KAN PLAK
ONS KAN VERF EN KOEKIES BAK
BY ONS SKOOLTJIE KOKKEWIET
ONS SPEEL SAAM MET AL ONS MAATJIES
EN GENIET OM TE BALJAAR

DAAR'S 'N KOEK EN DAAR'S 'N KROONTJIE
VIR DIE MAATJIE WAT VERJAAR,
ONS KAN SPEEL EN ONS KAN LAG
DAAR'S 'N STORIE ELKE DAG
BY ONS SKOOLTJIE KOKKEWIET

(FRED EN LIZ WALTERS)

1. OGGENDKRING

Open met gebed, Bybelverhaal en samesang. Bespreking van datum, weer en gebeure.

2. VRYSPEL

Omdat ons die Oopsisteem volg, het die kleuter nou 'n vrye keuse van deelname en meng ook met leerders van ander ouderdomsgroepe. Vier areas word deeglik beplan en voorberei deur die personeel en gekontroleer deur die hoof. 'n Personeellid is op diens in 'n area en hulle roteer op 'n daaglikse basis.

Die **VIER AREAS** behels die volgende:

i) **Fantasie**: Dit bestaan uit 'n afgeskaalde huisuitleg met 'n sit-, slaap- en eetkamer, babahoekie en kombuis. 'n Spesiale tema (bv poskantoor, haarkapster, dokter, ens) met klere wat daarby aanpas, word weekliks bykomend uitgesit. Opvoedkundige waarde: Rolspel, emosionele- en sosiale ontwikkeling.

iii) **Skeppend**: Vyf verskillende aktiwiteite word daagliks aangebied en verander, nl. verf, teken, knip en plak, collage of dooskonstruksie en deegspel.

- Opvoedkundige waarde: Estetiese ontwikkeling van leerder en bevorder kreatiwiteit, hand / oogkoördinasie, hantering van 'n verskeidenheid media en kleinspierbeheer.

iv) **Kognitief**: Opvoedkundige speletjies, nl legkaarte, vorm en kleur, logiese samestellings, hand / oogkoördinasie en konstruksie apparaat word uitgesit en elke dag verander. 'n Boekhoekie is bykomend.

- Opvoedkundige waarde: Intellektuele ontwikkeling van leerder.

iv) **Buite**: a) Klimapparaat, swaaie balanseerapparaat, sandput en oop ruimte. Dit bied genoegsame variasie vir beweging, balans- en grootspieroefeninge.

c) Randaktiwiteite: waterspel, sensopatiese spel, lego, houtwerk, blokspel, bal en koördinasie speletjies. Dit skep geleentheid vir eksperimentering, ontdek, verfyning van vaardighede en sosialisering.

3. **TOILETROETINE**

Dit geskied onder toesig van die groeponderwyseres en die klem val op higiëne en sindelikheid. Leerders mag ook die badkamer individueel gebruik na behoefte.

4. **VERVERSINGS**

Die ouers stuur ‘n kosblikkie met gesonde verversings en ‘n koeldrankie saam. Die leerders eet gesellig saam by tafeltjies en die klem val hier op goeie tafelmaniere en die vestiging van ‘n eetpatroon.

6. **KRINGE**

Dit is ‘n georganiseerde aktiwiteit saam met die Groeponderwyseres. Hierdeur leer die leerders om in groepsverband deel te neem en saam te werk. Dit versterk hul selfvertroue. Hulle leer ook musikale konsepte, versies, liedjies, danspassies, ekspressiewe bewegings, ritme, instrumentale samespel, rolvertolking, luister en reageer en motoriese vaardighede.

7. **SKOOLGEREEDHEIDSPROGRAM (5-6 jariges)**

Ons volg die Nuwe Hersiende Kurrikulum wat gesyferheid, geletterdheid en lewensoriëntering dek.

8. **WAARNEMINGSSTELSEL**

Die doel hiervan is om ‘n geskrewe rekord van relevante en waardevolle inligting oor elke kind daar te stel.

9. **BUITE KURRIKULÊRE AKTIWITEITE**

Gimnastiek
Ballet
Pottebakkery
Build-Em-Brix

-oooOooo-